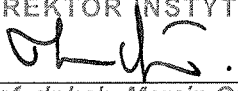


ZATWIERDZAM:

DYREKTOR INSTYTUTU

05.06.2018 r.


Prof. dr hab. Marcin Opatko

(data i podpis kierownika zamawiającego
lub osoby uprawnionej)

Numer sprawy: ZP-2402-2/18

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości większej niż 30 000 euro i mniejszej niż 750 000 euro

Nazwa zamówienia

Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie

Rodzaj zamówienia

usługi społeczne

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Instytut Chemii Fizycznej PAN
01 - 224 Warszawa, ul. Kasprzaka 44/52
NIP: 525-000-87-55 REGON: 000326049
www.ichf.edu.pl
<https://www.e-bip.org.pl/ichf/11587>
E-mail pcwalina@ichf.edu.pl
Telefon: 22 343 31 51
Fax: (022) 343 33 33
Godziny urzędowania 8:00-16:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz o regulamin udzielania zamówień na usługi społeczne funkcjonujący u Zamawiającego, zamieszczony na stronie <https://www.e-bip.org.pl/ichf/11587>

Ogłoszenie o zamówieniu podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowe elementy przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie (działki ewidencyjne nr: 50 i 51 obręb 0404 o powierzchni ok 4 ha) w okresie dwunastu miesięcy od dnia podpisania umowy zgodnie z planem sytuacyjnym terenu.

W dni powszednie ochrona jest pełniona

- w okresie zimowym (tj. od 1 października do 30 kwietnia) w godz. 8.00 - 16.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 16.00 - 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.

- w okresie letnim (tj. od 1 maja do 30 września) w godz. 8.00 - 18.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 18.00 - 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.

W soboty i święta ochrona jest pełniona przez trzech agentów ochrony całodobowo.

Opis wymagań stawianych oferentom:

Agenci ochrony będą wyposażeni w nowoczesne urządzenia monitorujące (typu „Active Guard”), które zawierają monitorowanie aktywności agenta ochrony, przycisk antynapadowy i do kontaktu z koordynatorem oraz stację monitorowania wysyłającą sygnały przez 24 godz. na dobę do koordynatora. Agentów ochrony obowiązują ręczne radiotelefony, jednolite uniformy i identyfikatory ze zdjęciem.

Agenci ochrony będą przeszkoleni oraz będą posiadali doświadczenie w ochronie obiektów.

W ramach doświadczenia Zamawiający wymaga by osoby skierowane do realizacji umowy miały co najmniej 1 rok doświadczenia świadczeniu usług ochrony.

Agenci ochrony będą przeprowadzać kontrolę wchodzących i wychodzących osób oraz samochodów wjeżdżających na teren obiektu i wyjeżdżających z niego zgodnie z obowiązującymi instrukcjami ochrony dołączonymi do wzoru umowy w niniejszym ogłoszeniu.

Agenci ochrony będą dbali o porządek i bezpieczeństwo na chronionym terenie oraz będą reagować w sytuacjach awaryjnych.

Zamawiający wymaga ustanowienia przez Wykonawcę osoby – koordynatora do bezpośredniego kontaktu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych sytuacji.

Zamawiający nie wymaga aby agenci ochrony posiadali licencję pracownika ochrony fizycznej.

Wykonawca **zapewni** na całym terenie obiektu co najmniej 22 kamery monitorujące cały teren obiektu w miejscach wskazanych na załączonym do ogłoszenia planie sytuacyjnym terenu i archiwizujących dane nie krócej niż 14 dni.

Minimalne wymagania techniczne dotyczące kamer:

Kamera IP

Przetwornik 1/2.8" 2.0Mpix

Stałogniskowy obiektyw 3,6mm

Bardzo wysoka światłoczułość 0Lux – IR on

Kodowanie H.264 / MJPEG

25 kl/s przy maksymalnej rozdzielczości (1920x1080)

Obsługa dwóch strumieni kodowania

Obudowa z klasą szczelności IP66

Promiennik podczerwieni o zasięgu do 20 m

Zasilanie 12V OC, POE

Wykonawca zapewni na całym terenie obiektu co najmniej 11 punktów kontrolnych, w miejscach wskazanych na załączonym do ogłoszenia planie sytuacyjnym terenu.

Ochrona będzie wspierana przez zmotoryzowane i radiofonizowane grupy interwencyjne.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 3 osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Szczegółowy zakres ochrony określa załącznik nr 5 do ogłoszenia - Wzór umowy wraz załącznikami (Instrukcją ochroną terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie – załącznik nr 1, Instrukcją Ochrony na portierni od ul. Płockiej – załącznik nr 2) oraz załącznik nr 7 do ogłoszenia - Plan sytuacyjny terenu.

Lista pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia będzie stanowić załącznik do umowy z Wykonawcą.

Kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień: 79 71 00 00-4 – usługi ochroniarskie.

Zamawiający zaleca wizję lokalną po wcześniejszym umówieniu się z panem Eliaszem Fijołkiem tel. 22 343 31 35, e-mail: efijolek@ichf.edu.pl.

Prace muszą być wykonywane z zachowaniem wymagań i obowiązującymi przepisami, dotyczącymi bhp oraz z należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.

Wykonawca usług ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz zastosowanych materiałów.

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 3 osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
W dni powszednie ochrona jest pełniona
- w okresie zimowym (tj. od 1 października do 30 kwietnia) w godz. 8.00 - 16.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 16.00 - 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.
- w okresie letnim (tj. od 1 maja do 30 września) w godz. 8.00 - 18.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 18.00 - 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.
W soboty i święta ochrona jest pełniona przez trzech agentów ochrony całodobowo.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, informacje na temat odbytych szkoleń oraz doświadczenia w świadczeniu usług ochrony ze wskazaniem okresu zdobywania doświadczenia oraz podmiotów na rzecz których usługi były świadczone, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. OPIS WYMAGAŃ DODATKOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM OFERTY

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. W formularzu oferty Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców oraz ich dane kontaktowe.

3. W formularzu oferty Wykonawca wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: przez okres dwunastu miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWACH WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykonawcę co do którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, a nadto na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) **w zakresie kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający wymaga by Wykonawcy posiadali:
 - Aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej lub doraźnej,
 - Pozwolenie radiowe wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej
 - b) **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej** - zamawiający wymaga by: Wykonawcy posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 4 000 000 zł na wszystkie zdarzenia

- c) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający wymaga by
- Wykonawcy posiadali wiedzę i doświadczenie zawodowe rozumiane jako należyte wykonanie a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie co najmniej 3 usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie ochrony obiektów (z których każda realizowana była/jest przez okres co najmniej 6 miesięcy w ramach jednej umowy) o powierzchni nie mniejszej niż 4 ha terenu każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów, jeśli takie są wymagane przez Zamawiającego.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ WYMAGANIA ODNOŚNIE TYCH DOKUMENTÓW
--

1. Do oferty Wykonawca załącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a także wymagane przez Zamawiającego dokumenty, tj.:
 - informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2. **W celu wykazania spełniania warunków udziału postępowania, określonych w niniejszym ogłoszeniu w rozdziale VII pkt 1 b) w zakresie kompetencji lub uprawnień Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę:**

- koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - Aktualna koncesja MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej lub doraźnej
- pozwolenie radiowe wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych pracujących w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej lądowej wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część pozwolenia

3. **W celu wykazania spełniania warunków udziału postępowania, określonych w rozdziale VII pkt 1 b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę:**

- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w rozdziale VI pkt 2 b.

4. **W celu wykazania spełniania warunków udziału postępowania, określonych w rozdziale VII pkt 1 b) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę**

- wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5. Dokumenty żądane przez zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**
6. Zamawiający **ma prawo wezwać** Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, jeśli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą **wskazane przez zamawiającego** wątpliwości. Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Instytut Chemii Fizycznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, pokój nr 42**
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **pcwalina@ichf.edu.pl**

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
W sprawie procedury: Piotr Cwalina tel. 22 343 31 51, e-mail: pcwalina@ichf.edu.pl
W sprawie przedmiotu zamówienia: Elias Fijołek tel. 22 343 31 35, e-mail: efijolek@ichf.edu.pl

X. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności: **w formie pisemnej.**

2. Treść oferty musi zawierać co najmniej informacje, które zawarte są w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. **Do oferty należy dołączyć:**
 - oświadczenia i dokumenty o których mowa w rozdziale VII
 - jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez wykonawcę.
 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami składającymi ofertę w postępowaniu.
4. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
5. Informacje zastrzeżone w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca powinien w trwały sposób wydzielić i oznaczyć jako część niejawną oferty. **Wykonawca wraz z ofertą powinien zastrzec, że informacje stanowiące tajemnicę nie mogą być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA” lub "WYCOFANIE" oferty.
8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub w regulaminie .

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

w siedzibie Zamawiającego Instytut Chemii Fizycznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, pok. 42 w terminie do dnia 19.06.2018 r. godz. 10:30 i oznakować w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu Nr ZP-2402-2/18 na wykonanie zadania:
Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie
złożona przez

.....

nie otwierać przed dniem 19.06.2018 r. godz. 10:30

Oferty zostaną otwarte w dniu upływu terminu składania ofert o godz. 11:00

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cenę oferty - stawka godzinowa pracy agenta brutto uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.** Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wartość netto, wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
2. Cena ma obejmować wszystkie prace objęte opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w ogłoszeniu (szkolenie agentów, wyposażenie agentów, wynagrodzenie pracowników brutto z ubezpieczeniem, zakup i montaż urządzeń niezbędnych do prawidłowej i rzetelnej pracy agenta, zamontowanie na całym terenie obiektu co najmniej 22 kamery monitorujące cały teren obiektu i archiwizujących dane nie krócej niż 14 dni oraz co najmniej 11 punktów kontrolnych, w miejscach wskazanych na załączonym planie sytuacyjnym terenu, eksploatację, czyszczenie obiektywów kamer, konserwację i naprawy zamontowanego sprzętu, ewentualny zakup i montaż dodatkowych zabezpieczeń zaproponowanych przez wykonawców celem usprawnienia ich pracy, dojazd grup interwencyjnych, wykonanie wszystkich prac i czynności uwzględnionych w ogłoszeniu i w umowie, niezmienność stawki przez okres trwania umowy - bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów oraz wszelkie rabaty, upusty itp. udzielone przez wykonawcę.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. - Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę)
5. Cena określona przez wykonawcę zostaje ustalona na cały okres ważności oferty i umowy i nie będzie podlegała zmianom.

XVI. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> cena [C] | - 60 %, |
| <input checked="" type="checkbox"/> termin płatności [T] | - 15 %, |
| <input checked="" type="checkbox"/> jakość [J] | - 15 %, |
| <input checked="" type="checkbox"/> czas przyjazdu patrolu [CZ] | - 10 %, |

Ocena punktowa oferty = C + T + J + CZ

Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta – 100 pkt.

We wszystkich obliczeniach wyniki zaokrągla się do pierwszego miejsca po przecinku.

ad. 1) Cena [C] – maksymalnie można uzyskać 60 pkt.

Oferta o najniższej cenie otrzyma automatycznie 60 pkt. Pozostałe oferty – liczba punktów obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

ad. 2) Termin płatności [T] –maksymalnie można uzyskać 15 pkt.

Termin płatności	Punktacja
od 7 do 13 dni	5 pkt
od 14 do 20 dni	10 pkt
od 21 dni i wyżej	15 pkt

Zamawiający wymaga minimum 7 dniowego terminu płatności.

W przypadku braku wpisania w ofercie terminu płatności lub wpisania mniej niż 7 dni oferta otrzyma 0 pkt i zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

Ad. 3) Jakość [J] – maksymalnie można uzyskać 15 pkt.

Kryterium „Jakość” [J] będzie rozpatrywane na podstawie zakładanej przez Wykonawcę ilości uchybień w okresie trwania umowy.

Ilość uchybień	Punktacja
od 0 do 20	15 pkt
od 21 do 30	10 pkt
od 31 do 40	5 pkt

Największa ilość uchybień w okresie trwania umowy ustalona przez Zamawiającego wynosi 40.

Zadeklarowana przez Wykonawcę w Ofercie ilość uchybień nie może być mniejsza od zera i nie może przekraczać wartości 40. Przez uchybienie w realizacji umowy, Zamawiający rozumie realizację jakiegokolwiek elementu przedmiotu zamówienia niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym w szczególności nieterminową, nierzetelną realizację wymagań, spóźnienia osób delegowanych do wykonywania usługi na rzecz Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który w formularzu Oferty nie poda ilości uchybień lub poda ilość uchybień większą od 40, zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

Zgodnie ze wzorem umowy w przypadku przekroczenia założonej przez Wykonawcę ilości uchybień w okresie trwania umowy podanej w formularzu oferty, Zamawiający będzie naliczał kary umowne, a także niezależnie od naliczania kar umownych przysługuje mu prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

Ad. 4) czas przyjazdu patrolu [CZ]– maksymalnie można uzyskać 10 pkt.

Kryterium czas przyjazdu patrolu [CZ]– będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego do obiektu liczony od momentu wezwania..

czas przyjazdu patrolu w minutach	Punktacja
od 0 do 5	10 pkt
powyżej 5	0 pkt

Najdłuższy czas przyjazdu patrolu w okresie trwania umowy ustalony przez Zamawiającego wynosi 15 minut

Zadeklarowany przez Wykonawcę w Ofercie czas przyjazdu patrolu nie może być mniejszy od zera i nie może przekraczać 15 minut

Oferta Wykonawcy, który w formularzu Oferty nie poda czasu przyjazdu patrolu lub poda czas przyjazdu patrolu większy od 15 zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

Każde przekroczenie zadeklarowanego czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego w trakcie realizacji umowy będzie traktowane jako uchybienie o którym mowa powyżej.

XVII. INFORMACJE O ZASADACH INFORMOWANIA WYKONAWCÓW O WYNIKACH POSTĘPOWANIA
--

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię

i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

Załączniki do niniejszego ogłoszenia:

1. formularz oferty
2. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
3. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. wzór oświadczenia o grupie kapitałowej;
5. wzór umowy;
6. wykaz usług
7. plan sytuacyjny terenu

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa

Adres

Nr telefonu

Nr faksu

E-mail

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

Instytut Chemii Fizycznej PAN

ul. Kasprzaka 44/52

01 - 224 Warszawa

Zobowiązania wykonawcy

W odpowiedzi na ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej o postępowaniu prowadzonym w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych "Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie" Nr sprawy ZP-2402-2/18 składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu za:

Stawkę godzinową brutto zł

(słownie:)

Termin płatności faktury

Zakładana liczba uchybień w całym okresie świadczenia usługi

Czas przyjazdu patrolu interwencyjnego w minutach

2. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia objętego umową na warunkach określonych w ogłoszeniu
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w ogłoszeniu.
4. Informujemy, że jesteśmy związani ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu, a w przypadku wygrania postępowania i zawarcia umowy warunki określone w ofercie obowiązują przez

cały okres trwania umowy za wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian w okolicznościach wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu

5. Oświadczamy, że posiadamy osoby zdolne do realizacji przedmiotu zamówienia,
6. Informujemy, iż zapoznaliśmy się z ogłoszeniem, oraz wzorem umowy akceptujemy postanowienia w nich zawarte i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że zgadzamy się na płatność wynagrodzenia zgodnie z warunkami i w terminach określonych w projekcie umowy, a także w oparciu o złożone w niniejszej ofercie oświadczenie;
8. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
9. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
11. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od dostanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione;
12. Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i nazwisko

Wzór podpisu

.....

13. Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)....., które dołączamy do oferty.
14. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /niewłaściwe skreślić/
15. Nie uczestniczę(y) jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia
16. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

a)

.....

(imię i nazwisko)

.....

miejsce, data

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie o numerze ZP-2402-2/18 (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Instytut Chemii Fizycznej PAN (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp , tj.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ani na podstawie przesłanek obligatoryjnych, ani na podstawie przesłanek fakultatywnych wskazanych przez Zamawiającego.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ani na podstawie przesłanek obligatoryjnych, ani na podstawie przesłanek fakultatywnych wskazanych przez Zamawiającego.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie o numerze ZP-2402-2/18 (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Instytut Chemii Fizycznej PAN (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).
..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość, data

Dotyczy: postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego Nr ZP-2402-2/18 – „Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Imię/ Nazwisko/ Nazwa wykonawcy

.....
.....

Adres wykonawcy

.....
.....

1* Stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że należąc do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyliśmy odrębne oferty, w niniejszym postępowaniu

Jednocześnie wyjaśniam, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień albo wiem
(należy wypełnić jedynie w przypadku zaistnienia przesłanek wymagających wyjaśnienia)

2* Niniejszym oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej z żadnym Wykonawcą, który składa ofertę w niniejszym postępowaniu

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - potwierdzamy własnoręcznymi podpisami świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego

***niepotrzebne skreślić**

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

Umowa ZP-2402-2/18

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Instytutem Chemii Fizycznej Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Warszawie, 01-224 przy ul. Kasprzaka 44/52,

zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą, reprezentowanym przez: prof. dr hab. Marcina Opałło – Dyrektora Instytutu

a

.....

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oraz następstwem wyboru przez Zleceniodawcę oferty w w tym postępowaniu.

o treści:

§ 1

1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki związane z ochroną terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie zwanych dalej Obiektem.

2. Przejęcie ochrony obiektu, o którym mowa w ust 1, przez Zleceniobiorcę, od firmy pełniącej dotychczas ochronę, musi być przeprowadzone przez oba podmioty, przy udziale Zleceniodawcy, w taki sposób, aby w trakcie i po dokonaniu przejścia zachowana była ciągłość ochrony

3. Po wykonaniu umowy, Zleceniobiorca przekaze ochronę, przy udziale Zleceniodawcy, kolejnemu Zleceniobiorcy, w taki sposób, aby w trakcie i po dokonaniu przejścia zachowana była ciągłość ochrony obiektu.

4. W dni powszednie ochrona jest pełniona

- w okresie zimowym (tj. od 1 października do 30 kwietnia) w godz. 8.00-16.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 16.00- 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.

- w okresie letnim (tj. od 1 maja do 30 września) w godz. 8.00-18.00 przez jednego agenta ochrony, a w godz. 18.00- 8.00 dnia następnego dodatkowo przez dwóch agentów.

5. W soboty i święta ochrona jest pełniona przez trzech agentów ochrony całodobowo.

6. Ochrona fizyczna Obiektu będzie wspierana przez zmotoryzowane i zradiofonizowane grupy interwencyjne Zleceniobiorcy. Czas przyjazdu patrolu interwencyjnego do obiektu liczony od momentu wezwania wynosi minut (zadeklarowana wartość z oferty Wykonawcy). Każde przekroczenie zadeklarowanego czasu przyjazdu patrolu interwencyjnego w trakcie realizacji umowy będzie traktowane jako uchybienie o którym mowa w § 15.

7. Szczegółowe warunki świadczenia usługi ochrony wynikają z Instrukcji ochrony terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie – załącznik nr 1 do umowy, Instrukcji Ochrony na portierni od ul. Płockiej – załącznik nr 2 do umowy oraz załącznik nr 7 do ogłoszenia - Plan sytuacyjny terenu.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności ochronnych przy pomocy agentów ochrony przeszkolonych w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony

oraz posiadających niezbędne co najmniej 1 roczne doświadczenie w świadczeniu usług ochrony i nienaganną opinię. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy może zażądać od Wykonawcy potwierdzenia ukończenia przez osoby wykonujące czynności w ramach realizowania niniejszej umowy kursów ochron i udokumentowania posiadanego przez nich doświadczenia.

2. Agenci ochraniający obiekt będą wyposażeni w:
 - urządzenie monitorujące (typu „Active Guard”) posiadające przyciski: antynapadowy i do kontaktu z koordynatorem oraz stację monitorowania wysyłającą sygnały przez 24 godz. na dobę do koordynatora. Jest to urządzenie do kontaktów agenta ochrony z koordynatorem i zarazem umożliwiające sprawdzanie koordynatorowi pracy agenta ochrony (monitorowanie obchodów agenta ochrony),
 - ręczne radiotelefony,
 - jednolite uniformy i identyfikatory ze zdjęciem.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że co najmniej 3 agentów ochrony uczestniczących w realizacji niniejszej umowy będzie zatrudnionych u Zleceniobiorcy na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Przed podpisaniem umowy Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy listę osób wyznaczonych do świadczenia usługi w ramach umowy, ze wskazaniem które spośród wymienionych osób są zatrudnione na umowę o pracę wraz z oświadczeniem, że spełnione są przez osoby wymagania stawiane przez Zamawiającego co do szkoleń i doświadczenia pracowników. Lista stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Każda zmiana na liście wymaga przedstawienia zaktualizowanej listy z oświadczeniem odnośnie spełniania przez nowe osoby wymagań stawianych przez Zamawiającego co do szkoleń i doświadczenia pracowników

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania wszelkich dopuszczalnych prawem czynności mających na celu ochronę Obiektu wymienionego w § 1 Umowy, a w szczególności:
 - a) wykonania poleceń osób upoważnionych przez Zleceniodawcę dotyczących kontroli osób i mienia o ile nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektu;
 - b) dokonywania kontroli prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w chronionym obiekcie;
 - c) nie wpuszczania na teren Obiektu osób nieupoważnionych;
 - d) niezwłocznego powiadomienia Zleceniodawcy o nagłych wydarzeniach zaistniałych na chronionym terenie;
 - e) prowadzenie systematycznych rejestrowanych obchodów chronionego terenu.
2. Szczegółowa organizacja ochrony wraz z zakresem obowiązków agentów ochrony jest określona w „Instrukcji ochrony terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie” stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w „Instrukcji Ochrony na Portierni od ul. Płockiej” stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

Zleceniodawca zapewnia przygotowanie terenu Obiektu dla prawidłowego wykonywania przez Zleceniobiorcę obowiązków ochrony powierzzonego mienia tj.

1. Teren posiada zabezpieczenie w postaci trwale połączonych z podłożem ogrodzenia oraz oświetlenia.
2. Teren posiada system kontroli dostępu
3. Agentom ochrony zostaną stworzone warunki pełnienia ochrony w postaci pomieszczenia socjalnego oraz dostępu do toalety.
4. Zostaną zapewnione wymogi podstawowego zabezpieczenia pomieszczeń i budynków tj po zakończonej pracy zamknięcie okien i drzwi na klucz, przez osoby za nie odpowiedzialne. Zostaną zapewnione wymogi podstawowego zabezpieczenia innych obiektów np. wiat tj. zamknięcie wejścia (kraty lub furtki lub wrót) na kłódkę lub zamek.

§ 5

Całokształt prac związanych z wykonywaniem umowy koordynuje koordynator d/s ochrony obiektu wyznaczony przez Zleceniobiorcę w osobie

§ 6

1. Nadzór nad sprawami techniczno-robotycznymi wynikającymi z niniejszej umowy oraz uprawnienia do doraźnej kontroli wykonywania postanowień umownych i kontaktów z Zleceniobiorcą w imieniu Zleceniodawcy sprawuje:

- p. Eliaz Fijołek

2. Osobami upoważnionymi do kontaktów ze Zleceniodawcą w mieniu Zleceniobiorcy są :

-

§ 7

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody w mieniu oraz szkody na osobach pracowników Zleceniodawcy i osób trzecich powstałe w wyniku czynu niedozwolonego, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności.

2. Zleceniobiorca w toku wykonywania umowy zobowiązuje się postępować z najwyższą starannością.

3. Zleceniobiorca odpowiada materialnie w wysokości 100% wartości szkody za udokumentowane np. materiałem filmowym z monitoringu lub protokołem policyjnym, szkody spowodowane kradzieżą na terenie chronionym i w obiektach.

4. Wypłata odszkodowania z tego tytułu nastąpi:

· w ciągu 1 miesiąca w przypadku zaistnienia szkody wynikającej z niewłaściwego pełnienia ochrony,

· nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania przed organami ścigania w przypadku szkód, których ujawnienie wiązać się będzie z prowadzeniem czynności przez organy ścigania.

§ 8

1. Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy następować będą przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzony przez Zleceniobiorcę i potwierdzony przez Zleceniodawcę miesięczny wykaz ilości godzin pełnionej ochrony.

3. Zapłatę ustala się w wysokości zł (słownie:brutto za jedną godzinę pełnienia ochrony przez jednego agenta. Kwotę tę nazywa się dalej stawką. Stawka zawiera podatek VAT. Zleceniodawca zapłaci miesięczną kwotę wynikającą z liczby godzin pełnionej ochrony w danym miesiącu określony w § 1 pkt. 4.

4. Łączne wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy nie przekroczy w okresie jej obowiązywania kwoty zł.

5. Wynagrodzenie za realizację umowy nie ulegnie zmianie w toku całego obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.

6. Strony dopuszczają renegecje stawki w przypadku wpisania Obiektu do ewidencji Obiektów objętych obowiązkową ochroną (zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, Dz.U. z 1997r., Nr 114, poz. 740).

7. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty Zleceniobiorca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 9

W ramach uzgodnionej stawki określonej w § 8 pkt.3 w celu zminimalizowania potencjalnych niebezpieczeństw i jego skutków Zleceniobiorca zakupi lub wykona własnym staraniem i na własny koszt

- montaż systemu do monitorowania przycisków przeciwnapadowych,
 - wyposażą agentów ochrony w nowoczesne urządzenia monitorujące („Active Guard”), które zawierają w sobie monitorowanie obchodów agenta ochrony, przycisk antynapadowy i do kontaktu z koordynatorem oraz stację monitorowania wysyłającą sygnały przez 24 godz. na dobę do koordynatora. Jest to urządzenie do kontaktów agenta ochrony z koordynatorem i zarazem umożliwiające sprawdzanie koordynatorowi pracy agenta ochrony, ręczne radiotelefony, jednolite uniformy i identyfikatory ze zdjęciem.
 - zamontuje na całym terenie obiektu co najmniej 22 kamery monitorujące cały teren obiektu i archiwizujących dane nie krócej niż 14 dni, w miejscach wskazanych na załączonym do ogłoszenia planie sytuacyjnym terenu,
 - zamontuje na całym terenie obiektu co najmniej 11 punktów kontrolnych wymuszających kontrolę pieszą, w miejscach wskazanych na załączonym do ogłoszenia planie sytuacyjnym terenu,
 - ewentualne inne urządzenia, które poprawią bezpieczeństwo i ułatwią ochronę obiektu.
- Zainstalowane urządzenia będą własnością Zleceniobiorcy, który będzie odpowiadał za ich eksploatację, konserwację i naprawy bez dodatkowych opłat ze strony Zleceniodawcy.

§ 10

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zawarcia i utrzymania ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu szkód mogących powstać z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wykonaniu niniejszej umowy z minimalną sumą gwarancyjną na wszystkie zdarzenia 4 000 000 złotych (słownie: cztery miliony złotych).

2. Dowód zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia należnej składki Zleceniobiorca przedstawi Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, a następnie będzie przedstawiał dowód zawarcia nowych (kolejnych) umów ubezpieczenia, na kolejne okresy bez wezwania najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.

3. Niezależnie od powyższych obowiązków Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową na każde jego żądanie, w terminie 7 dni od dnia wystosowania prośby przez Zamawiającego (w formie pisemnej lub mailowej). Brak przedstawienia aktualnej polisy skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu dokumentu.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na okres dwunastu miesięcy począwszy od dnia

§ 12

Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Zleceniobiorcę umowy zwłaszcza w przypadku niewykonywania podstawowych obowiązków kontraktowych określonych w § 2 i § 3 umowy.

§ 13

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

- a) W przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), przy czym w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w § 15 ust. 4 umowy Zleceniodawca będzie uprawniony do nałożenia na Zleceniobiorcę dodatkowej kary umownej w wysokości miesięcznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy (według ostatniej wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury).
- b) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zleceniodawca uprawniony będzie do nałożenia na Zleceniobiorcę karę

umowną w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia za każdy drugi i kolejny przypadek naruszenia niniejszej umowy w danym miesiącu kalendarzowym. Kara zostanie potrącona z należnego wynagrodzenia.

2. Przypadki niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy będą na bieżąco dokumentowane wpisem w książce ochrony
3. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zleceniodawca ma prawo skorzystać z uprawnień wynikających z § 14 niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w kwocie 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia (zaprzestania) przez Zleceniobiorcę świadczenia usług objętych niniejszą umową i po jednokrotnym wezwaniu przez Zleceniodawcę stan taki nie ulegnie zmianie. Naliczenie kary umownej jest niezależne od uprawnienia do rozwiązania umowy w związku z nienależytym wykonywaniem umowy przez Zleceniobiorcę.
5. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar umownych..

§ 14

1. Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od okoliczności wskazanych w § 12 powyżej w następujących przypadkach.
 - 1) gdy pracownik Zleceniobiorcy ewidentnie nie wywiązuje się ze swoich obowiązków objętych niniejszą umową,
 - 2) w przypadku działania pracownika Zleceniobiorcy na szkodę Zleceniodawcy,
 - 3) w przypadku złamania przez Zleceniobiorcę lub pracownika Zleceniobiorcy, za pośrednictwem którego Zleceniobiorca wykonuje przedmiot niniejszej umowy, przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz.U.05. Nr 145 poz. 1221 z późn. zm.), w tym w przypadku utraty (wygaśnięcia) koncesji na wykonywanie usług objętych niniejszą umową.
2. Zleceniobiorca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku jeśli zwłoka w zapłacie wynagrodzenia wynosi co najmniej 60 dni.

§ 15

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (dalej: Uchybienie) zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia uchybień.
2. Jeżeli ilość uchybień w okresie obowiązywania umowy przekroczy sztuk (wskazaną w ofercie Wykonawcy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100, zł za każde uchybienie ponad w/w ilość.
3. Kara umowna z ust. 2 jest niezależna od kary umownej z § 13 ust. 2.
4. W przypadku nie wywiązywania się Zleceniobiorcy z obowiązków określonych w § 1 i 2 umowy, Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, po wykazaniu przez Zamawiającego zaistnienia nieprawidłowości w realizacji umowy w ilości ponad razy. Każdorazowe nienależyte wykonanie umowy będzie wiązało się z przygotowaniem stosownej notatki przez Zamawiającego i przekazanie jej jako oświadczenia do Wykonawcy mailem lub w formie pisemnej. Uprawnienie do rozwiązania umowy jest niezależne od prawa do naliczania kar umownych za każde uchybienie. Notatki będą załączane do książki ochrony.

§ 16

Strony podpiszą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 17

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 19

Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte pomiędzy stronami w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednakowych egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy i 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr 1 do Umowy Nr ZP-2402-2/18

INSTRUKCJA OCHRONY

terenu i obiektów Instytutu Chemii Fizycznej PAN i Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie

Koordinatorami d/s ochrony obiektu są:

I. PRZYGOTOWANIE AGENTÓW DO PEŁNIENIA OCHRONY

Przed przystąpieniem do pełnienia ochrony należy Agentów zapoznać za pośrednictwem Koordynatora d/s Ochrony Obiektu przy współdziałaniu upoważnionego pracownika Zleceniodawcy z :

1. Przekazywanym do ochrony terenem i znajdującymi się na nim budynkami, ważnymi punktami technicznymi (główny wyłącznik prądu, hydrant, węzeł cieplny itp.)
2. Z wydaną przez Kierownictwo Obiektu Instrukcją przeciwpożarową itp.
3. Listą osób reprezentujących Instytut Chemii Fizycznej i Instytut Chemii Organicznej, które powinien zawiadomić w przypadku awarii, kradzieży lub napadu.

II. ZAKRES CZYNNOŚCI OCHRONY

1. Przed przystąpieniem do czynności ochronnych Agent ochrony sprawdza w szczególności:
 - stan zabezpieczenia Obiektu (oświetlenie, stan urządzeń alarmowych, gaśnic, tablic rozdzielczych) oraz sprawność oświetlenia awaryjnego i zastępczego.
 - pomieszczenia ogólne i teren przyległy pod kątem zagrożenia włamaniem i pożarem,
 - środki łączności i inne urządzenia techniczne będące w użytkowaniu Agentów ochrony,
 - zapoznaje się z treścią notatek przekazującego dyżur i przyjmuje je do wiadomości potwierdzając to podpisem.

Agent Nr I - Koordynator zmiany sprawuje ochronę na parkingu przy bramie wjazdowej - powinien w szczególności:

- czynnie przeciwdziałać kradzieżom i napadom rabunkowym bądź dewastacji mienia,
- sprawować nadzór nad właściwym ruchem osobowym, wpuszczać do obiektu jedynie jego pracowników; osoby z zewnątrz (np. korzystające z biblioteki) mają prawo wstępu po wylegitymowaniu się i otrzymaniu odpowiedniej przepustki, wstęp osób z zewnątrz powinien być dodatkowo potwierdzony telefonicznie przez pracownika przyjmującego; goście mieszkańców hotelu wchodzi na teren Instytutu pod nadzorem zapraszającego,
- prowadzić ewidencję wszystkich osób wchodzących/wjeżdżających na teren dozorowany nieposiadających identyfikatorów osobistych (wydawać przepustki „GOŚĆ”),
- sprawować nadzór nad ruchem samochodowym:
- codziennie rejestrować numery samochodów osób korzystających z parkingu nocnego, które nie opuściły parkingu do godziny 8:30,
- kontrolować wrywkowo osoby opuszczające dozorowany teren zgodnie z pisemną zgodą wydaną przez Zleceniodawcę.
- w przypadku wynoszenia sprzętu komputerowego (np. laptopa) przez pracowników, zdarzenie zapisać w dzienniku po wcześniejszym spisaniu w/w sprzętu oraz osoby wynoszącej,

- przy wynoszeniu lub wywozie przez pracowników jakichkolwiek rzeczy służbowych sprawdzać posiadanie pisemnej zgody podpisanej przez osoby upoważnione. Lista tych osób zostanie dostarczona przez Dyrekcje Instytutów,
- po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu kierować w to miejsce pozostałych agentów ochrony,
- utrzymywać kontakt z Przedstawicielami Zleceniodawcy oraz koordynować ochronę na swojej zmianie,
- obserwować osoby wchodzące i przebywające na terenie obiektu a także opuszczające teren, zwracając szczególną uwagę na te osoby, które swym wyglądem lub zachowaniem wzbudzają podejrzenie noszenia się z zamiarem dokonania przestępstwa,
- informować Straż Miejską w przypadku pojawienia się utrudnień związanych z brakiem widoczności przy wyjeździe z terenu Instytutów z powodu niewłaściwego parkowania samochodów wzdłuż ulicy Płockiej,
- informować, w trybie natychmiastowym, dyrekcję obu Instytutów o wejściu na teren dozorowany służb (policji, CBA, ABW, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej)
- utrzymywać w gotowości telefon komórkowy Zamawiającego do łączności z dyrekcją Instytutów oraz z portierami w budynku laboratoryjnym oraz w celu otrzymania informacji z systemu PPOŻ
- wykonywać inne czynności wskazane przez Dyrekcje obu Instytutów mające związek z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku na chronionym terenie.

Agent Nr II:III - sprawują ochronę na terenie obiektu - powinni w szczególności:

- przeciwdziałać kradzieżom i napadom rabunkowym bądź dewastacji mienia niezwłocznie wzywając patrol interwencyjny
- obserwować ruch osób wchodzących i opuszczających Instytut, zwracając szczególną uwagę na wnoszone i wynoszone przedmioty, a także na osoby które swoim wyglądem i zachowaniem wzbudzają podejrzenia o noszenie się z zamiarem dokonania przestępstwa,
- odbierać i reagować na sygnały pracowników dotyczące stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia,
- utrzymywać stałą łączność radiową z Koordynatorem zmiany,
- zakodować poszczególne obszary chronione systemami alarmowymi po otrzymaniu informacji z portierni o opuszczeniu danego terenu przez ostatniego pracownika,
- wykonywać inne czynności wskazane przez Kierownictwo Obiektu lub Koordynatora zmiany mające związek z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku na chronionym obiekcie,
- robić dodatkowe obchody chronionego obiektu, sprawdzając od zewnątrz stan zamknięcia budynków, sprawdzać zabezpieczenia typu: kłódki, zamki, kraty, ogrodzenie terenu, drzwi, okna.

Dodatkowe czynności Koordynatora Zmianowego:

1. Koordynator Zmiany przed przystąpieniem do wykonywania czynności w chronionym Obiekcie powinien w szczególności:
 - sprawdzić ilościowo i jakościowo sprzęt znajdujący się w pomieszczeniu dyżurnym a podlegający przekazaniu,
 - dokładnie sprawdzić stan zabezpieczenia Obiektu (zamknięcia, okratowania, ogrodzenia, oświetlenia, stan urządzeń alarmowych, gaśnic, tablic rozdzielczych)
 - sprawdzić pomieszczenia i teren przyległy pod kątem zagrożenia pożarowego,
 - sprawdzić środki łączności i inne urządzenia techniczne będące w użytkowaniu agentów ochrony,
 - zapoznać się z treścią notatek przekazującego i przyjąć notatki przez złożenie podpisu,
2. Koordynować ochronę bezpośrednio na swojej zmianie.
3. Kontaktować się z Przedstawicielami Zleceniodawcy.
4. Sporządzać notatki z przebiegu wykonywanych czynności.

Zakres Czynności Koordynatora Ochrony Obiektu:

1. Koordynacja czynności wykonywanych przez ochronę.
2. Kontaktowanie się z Przedstawicielami Zleceniodawcy
3. Usuwanie ewentualnych zagrożeń i niedociągnięć.

III.PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH NIETYPOWYCH-AWARYJNYCH (WYKAZ CZYNNOŚCI AGENTÓW OCHRONY):

1. W przypadku powstania pożaru:
 - niezwłocznie powiadomić Straż Pożarną, Dyrekcje obu Instytutów oraz Koordynatora Ochrony Obiektu,
 - przystąpić do likwidacji lub ograniczenia rozprzestrzeniania się źródła pożaru,
 - po podjęciu przez służby miejskie akcji ratowniczej umożliwić zabezpieczenie miejsca akcji, wskazać hydranty i inne ujęcia wody, główne wyłączniki energii elektrycznej itp.,
 - zabezpieczyć miejsca i ślady mogące przyczynić się do ustalenia przyczyny pożaru,
 - wykonywać inne czynności wynikające z zaistniałej sytuacji,
 - po zakończeniu akcji ratowniczej sporządzić szczegółowy raport dla Dyrekcji obu Instytutów.
2. W przypadku alarmu pożarowego:
 - w przypadku otrzymania drogą SMS informacji o alarmie pożarowym II stopnia wysłanym przez system wykrywania pożaru w Instytucie Chemii Fizycznej i Instytucie Chemii Organicznej, dyżurny pracownik ochrony niezwłocznie telefonuje do pracownika recepcji w bud. C-D linią wewnętrzną lub komórkową w celu potwierdzenia alarmu. Zależnie od powstałej sytuacji podejmuje następne kroki przewidziane instrukcją postępowania na wypadek powstania pożaru.
 - gdy pracownik recepcji bud. C-D nie odpowiada na telefony, pracownik ochrony natychmiast udaje się do bud. C-D i sprawdza sytuację i w zależności od niej podejmuje stosowne kroki:
 - podejmuje działania ratownicze,
 - alarmuje straż pożarną,
 - zawiadamia przełożonych oraz Dyrekcje obu Instytutów.
 - wszystkie alarmy odbierane przez pracownika ochrony muszą być bezwzględnie sprawdzone i zapisane w książce dyżuru.
 - dyżurny pracownik ochrony zobowiązany jest do utrzymania służbowego telefonu komórkowego w stanie włączonym i naładowanym, oraz posiadania go w zasięgu ręki, w celu odebrania ewentualnego sygnału alarmu pożarowego.
3. W przypadku działania przestępczego osób trzecich (napad, nie kontrolowane wejście na teren Obiektu chronionego lub napad na pracowników wychodzących z obiektu):
 - wykorzystać niezbędne środki w celu uniemożliwienia dokonania czynu przestępczego zachowując przy tym ostrożność i rozwagę oraz używając środków współmiernych do zaistniałego zagrożenia,
 - z zaistniałego zdarzenia sporządzić raport dla Dyrekcji obu Instytutów.
4. W przypadku zranienia osób postronnych lub napastnika, udzielić mu niezbędnej pierwszej pomocy i powiadomić Pogotowie Ratunkowe, Policję, Dyrekcje obu Instytutów i ew. Koordynatora d/s Ochrony Obiektu itp.
 - z zaistniałego zdarzenia sporządzić raport dla Dyrekcji obu Instytutów. Notatki takie sporządza się również wówczas gdy nie dopuszczono do dokonania przestępstwa a sprawcy zbiegli.
5. W przypadku awarii urządzeń wodno-kanalizacyjnych:
 - zamknąć dopływ wody,
 - powiadomić Kierownika Działu Technicznego lub Głównego Energetyka IChF PAN,

- powiadomić Dyrekcje obu Instytutów i Koordynatora d/s Ochrony Obiektu,
- przystąpić niezwłocznie do zabezpieczenia mienia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem,

6. W przypadku awarii urządzeń elektrycznych (zasilanie, oświetlenie, windy):

- powiadomić odpowiednie Służby Miejskie i wyłączyć zasilanie awaryjne i zastępcze,
- powiadomić Kierownika Działu Technicznego lub Głównego Energetyka IChF PAN,
- powiadomić Dyrekcje obu Instytutów i ew. Koordynatora d/s Ochrony Obiektu.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

Załącznik nr 2 Do Umowy ZP-2402-2/18

INSTRUKCJA OCHRONY NA PORTIERNI OD ul. PŁOCKIEJ

Każde otwarcie szlabanu, oraz furtki przy Portierni przy ul. Płockiej jest rejestrowane w systemie kontroli dostępu. Przejście to jest przeznaczone dla pojazdów i pracowników (cała doba) oraz dla ruchu pieszego GOŚCI w godzinach 16.00-7.00.

1. W związku z powyższym pracownik Ochrony ma obowiązek prowadzić KSIĘGĘ i wydawać przepustki na poniższych zasadach:

- > ewidencjonowanie ruchu pojazdów przez całą dobę, osób nie posiadających stałych przepustek i wydawania im przepustek GOŚĆ (IChF/IChO/firma zewnętrzna/Hotel IChO).
- > ewidencjonowanie wejść/wyjść osób pieszych, niepracujących na terenie obu Instytutów w godzinach 16.00 - 7.00, oraz do wydawania przepustek GOŚĆ (IChF/IChO/firma zewnętrzna/Hotel IChO).
- > w godzinach 16.00 - 7.00 odebrania przepustki GOŚĆ (IChF/IChO/firma zewnętrzna/Hotel IChO) oraz zaznaczenia godziny opuszczenia strefy dozorowanej w księdze dostarczonej przez portiera IChF po godzinie 16.00 (KSIĘGĘ wraz z przepustkami zwrócić portierowi IChF).

2. Pracownik Ochrony ma prawo:

- > rejestracji wjazdu/wejścia bez konieczności wydawania przepustek służbom w stanie wyższej konieczności (do wypadku, pożaru itp.), oraz obowiązek natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie dyrektora IChF i IChO.
- > rejestracji wjazdu bez wydawania przepustek (zapisanie godziny wjazdu, numeru rejestracyjnego, celu wjazdu oraz nazwy firmy w KSIĘDZE) pojazdów oznakowanych jako firma: kurierska, wywożąca odpady komunalne, itp
- > wydać jedną przepustkę dla grupy osób (udających się w jedno miejsce) odnotowując ten fakt w KSIĘDZE określając liczbę wchodzących osób
- > ewidencjonować w szczególnych przypadkach ruch pieszego typu GOŚĆ w godzinach 7.00 - 16.00, wydając stosowne przepustki i odnotowując w KSIĘDZE
- > wpuszczać/wypuszczać osoby „VIP” (Prezes/wiceprezes PAN, Minister/wiceminister, Ambasador, itp.)
w przypadku oficjalnej wizyty, na podstawie pisemnego zawiadomienia z odpowiedniej Dyrekcji
w przypadku niespodziewanej wizyty, niezwłocznie zawiadamiając Dyrekcję odpowiedniego Instytutu
- > wpuszczać zawiadamiając dyrektora IChF i dyrektora IChO Policję, Straż Pożarną, Służby celne, Straż miejską itp.
- > wpuścić osobę posiadającą przepustkę stałą, która nie wyrejestrowała się przy poprzednim wyjściu, po uprzednim wpisaniu do KSIĘGI danych z aktualnej przepustki

Fakt otwarcia drogi wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu za pomocą przycisku, musi być bezwzględnie odnotowany w KSIĘDZE,

3. Pracownik Ochrony ma obowiązek:

- > w przypadku awarii systemu kontroli dostępu, sprawdzać przepustki wszystkich osób korzystających z wejścia,
- > nadzorować ruch osób z przepustkami stałymi oraz wykonywać wyrywkowe kontrole,
- > w przypadku użycia „przycisku awaryjnego otwierania” na wejściach/wyjściach budynku Administracyjnego IChF PAN i IChO PAN:

- a. w godz. 7.00 - 16.00 - powiadomić natychmiast portiera w budynku administracyjnym,

b. w godz. 16.00 – 7.00 - zdiagnozować przyczynę i w przypadku braku symptomu awarii uszczelnić wejście.

4. Czynności, obowiązki i prawa pracownika ochrony związane z użytkownikami Hotelu doktoranckiego IChO PAN oraz pokoi gościnnych IChF PAN:

- W godzinach 8.00 – 18.00 wpuszczać, po uprzednim zarejestrowaniu dostawców sklepowych, i dostawców jedzenia.

- po godzinie 18.00 dostawcy z jedzeniem nie mają prawa wjazdu na teren Instytutów. Osoby zamawiające powinny odbierać jedzenie przy portierni.

- W godzinach 18.00 – 21.00 wpuszczać dostawców sklepowych i kurierów z przesyłkami gabarytowymi jedynie w obecności osoby odbierającej przesyłkę.

-W godzinach 8.00 – 18.00 wpuszczać, po uprzednim zarejestrowaniu i wydaniu przepustki gości hotelowych.

- po godzinie 18.00 goście hotelowi mogą wejść na teren (po zarejestrowaniu) jedynie w obecności osoby mieszkającej w hotelu.

- w czasie obchodu kontrolować pod względem bezpieczeństwa pożarowego i spokoju uczestników grilla.

Załącznik nr 6

.....
pieczęć wykonawcy

.....
miejscowość, data

Dotyczy: postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego Nr ZP-2402-2/18- „Ochrona terenu i obiektów IChF PAN i IChO PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie

WYKAZ WYKONANYCH lub WYKONYWANYCH USŁUG

Lp	Nazwa zamawiającego, adres, telefon	Okres realizacji (rozpoczęcie-zakończenie)	Obiekt (powierzchnia terenu)	Wartość zamówienia w PLN (cena brutto)
1				
2				
3				
4				
5				

Uwaga: należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wymienionych usług.

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

- Punkty kontroli obchodów 11 szt
- ▲ kamery monitoringu 22 szt

Załącznik nr 7

plan terenu IChF/IChO

